มหาวิทยาลัยรามคำแหง

แบบอนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย

ส่วนราชการ

ที่ ..... วันที่ .....

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามที่ ข้าพเจ้า นาย / นาง / น.ส. .....

ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ เดินทางไปราชการต่างจังหวัด , ไปต่างประเทศ , ไปอบรมดูงาน โครงงานกิจกรรมนักศึกษา , โครงงานพิธีต่างๆ , โครงงานพิธีต่างๆ , โครงงานวิจัย

เรื่อง.....

ระหว่างวันที่ .....ถึงวันที่..... จังหวัด .....

แหล่งเงินทุน 2101	รหัสหน่วยงาน 20199	ปีงบประมาณ 2557
รหัสผังบัญชี	ชื่อผังบัญชี	จำนวนเงินเป็นตัวเลข
10102030002	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	จำนวนเงินเป็นตัวหนังสือ .....

ลายมือชื่อผู้ยืมเงิน	ผู้ตรวจสอบผ่านงบประมาณ
(.....) ลงลายมือชื่อผู้ยืมเงิน ...../...../.....	(.....) ลงลายมือชื่อผู้ตรวจผ่าน เลขา / หัวหน้าโครงการ / ผู้รับมอบหมาย ...../...../.....

ผู้เสนอขออนุมัติ	ผู้อนุมัติ
(นางสาวแขไขเนตร เพชรรัตน์) หัวหน้างานการเงิน รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองคลัง ...../...../.....	อธิการบดี ผู้รับมอบอำนาจ / ผู้ได้รับมอบอำนาจ ...../...../.....

มหาวิทยาลัยรามคำแหง
แบบขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย

ส่วนราชการ

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติยืมเงินทดรองจ่าย

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้อำนวยการกองคลัง)

ตามที่ ข้าพเจ้า นาย / นาง / น.ส.....
ได้มีคำสั่งให้ไปปฏิบัติหน้าที่ราชการ เดินทางไปราชการต่างจังหวัด,ไปต่างประเทศ ไปอบรมดูงาน ,โครงงานชมรมกิจกรรมนักศึกษา, โครงงานพิธีต่าง ๆ ,โครงงานวิจัย เรื่อง.....

ระหว่างวันที่.....จังหวัด.....

แหล่งเงินทุน 2101	รหัสหน่วยงาน20199	ปีงบประมาณ 255
รหัสผังบัญชี	ชื่อผังบัญชี	จำนวนเงิน
10102030002	ลูกหนี้เงินยืมนอกงบประมาณ	
(จำนวนเงินตัวหนังสือ)		

ลงลายมือชื่อผู้ยืมเงิน	ผู้ตรวจสอบผ่านงบประมาณ
(.....) ลงลายมือชื่อผู้ยืมเงิน	(.....) ลงลายมือชื่อผู้ตรวจผ่าน เลขา/ หัวหน้าโครงการ / ผู้รับมอบหมาย
ผู้เสนอขออนุมัติ	**ผู้อนุมัติ**
(.....) **(นายธีระ ทองประกอบ)** ผู้อำนวยการกองคลัง	(.....) **อธิการบดี** **(ผู้รับมอบอำนาจ/ผู้ได้รับมอบหมาย)**

สัญญาการยืมเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง	เลขที่

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....รหัสเงินเดือน/ค่าจ้าง.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

มีความประสงค์ขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....ตามข้อ 6 (.....) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการยืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552 รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

ข้าพเจ้า สัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้คืนเงินยืมภายในกำหนด ดังนี้

วันเริ่มต้นสัญญาวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....สิ้นสุดสัญญาวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

วันครบกำหนดส่งใช้ใบสำคัญคู่จ่ายและเงินเหลือจ่ายวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ถ้าข้าพเจ้า ไม่ส่งใช้ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง และยอมชำระดอกเบี้ยในเงินเหลือจ่ายคงค้างในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้มหาวิทยาลัยตามเงื่อนไขที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการยืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552 ถ้าข้าพเจ้าออกจากราชการไปก่อนใช้เงินเสร็จ ยินยอมให้หักเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นที่มีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยชดใช้เงินที่ยืมไปจนครบได้ทันที

สัญญานี้จะสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้โอนเงินยืมเข้าบัญชีธนาคารที่ข้าพเจ้าระบุไว้ในคำขอรับเงินตามสัญญาแล้ว

ลงมือชื่อ.....ผู้ยืมเงิน วันที่.....

เสนอ อธิการบดี

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามสัญญาการยืมเงินฉบับนี้ได้

จำนวนเงิน.....บาท

ลงชื่อ..... วันที่.....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน..... บาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ วันที่.....

(อธิการบดี/ผู้ได้รับมอบอำนาจ/ผู้ได้รับมอบหมาย)

คำขอรับเงิน

ข้าพเจ้าขอรับเงินยืมจำนวน.....โดยขอให้มหาวิทยาลัยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า เลขที่.....

(เลือก) ☐ ธนาคารออมสิน สาขา..... ☐ ธนาคารทหารไทย สาขา.....

ลงชื่อ.....ผู้ยืม/รับเงิน วันที่.....

( )

สัญญาค้ำประกัน

เขียนที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้กับมหาวิทยาลัยรามคำแหง มีข้อความดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้ายอมรับเป็นผู้ค้ำประกัน.....ซึ่งได้ทำสัญญาการยืมเงินจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามสัญญาลงวันที่.....เป็นเงิน.....บาท (.....)กำหนดส่งใช้คืนเงินยืมภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

2. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงขยายระยะเวลาการส่งใช้คืนเงินยืมให้กับผู้ยืมเงิน ข้าพเจ้ายอมตนเป็นผู้ค้ำประกันตามระยะเวลาที่ขยายใหม่ โดยมหาวิทยาลัยรามคำแหงไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ และถ้าหาก.....ผิดสัญญาการยืมเงิน ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันยอมรับผิดชอบชดใช้เงินตามสัญญาการยืมเงินให้มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยไม่ต้องเรียกให้ผู้ยืมใช้คืนเงินยืมก่อน

3. ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะมีสิทธิได้รับจากทางราชการ เพื่อใช้คืนเงินยืมที่.....ต้องชำระตามสัญญาการยืมเงินหรือที่ค้างชำระจนครบจำนวนได้ด้วย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับได้อ่านเข้าใจถูกต้องแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

สัญญาการยืมเงิน

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง	เลขที่

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด.....รหัสเงินเดือน/ค่าจ้าง.....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....

มีความประสงค์ขอยืมเงินจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ.....ตามข้อ 6 (.....) แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยฯ ว่าด้วยการยืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552 รวมเป็นเงิน.....บาท (.....)

ข้าพเจ้า สัญญาว่าจะปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการทุกประการและจะนำใบสำคัญคู่จ่ายที่ถูกต้อง พร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้คืนเงินยืมภายในกำหนด ดังนี้

วันเริ่มต้นสัญญาวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....สิ้นสุดสัญญาวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

วันครบกำหนดส่งใช้ใบสำคัญคู่จ่ายและเงินเหลือจ่ายวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

ถ้าข้าพเจ้า ไม่ส่งใช้ตามกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง และยอมชำระดอกเบี้ยในเงินเหลือจ่ายคงค้างในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้มหาวิทยาลัยตามเงื่อนไขที่กำหนดในระเบียบมหาวิทยาลัยรามคำแหง ว่าด้วยการยืมเงินรองจ่าย พ.ศ. 2552 ถ้าข้าพเจ้าออกจากราชการไปก่อนใช้เงินเสร็จ ยินยอมให้หักเงินเบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นที่มีสิทธิได้รับจากมหาวิทยาลัยชดใช้เงินที่ยืมไปจนครบได้ทันที

สัญญานี้จะสมบูรณ์เมื่อมหาวิทยาลัยได้โอนเงินยืมเข้าบัญชีธนาคารที่ข้าพเจ้าระบุไว้ในคำขอรับเงินตามสัญญาแล้ว

ลงมือชื่อ.....ผู้ยืมเงิน วันที่.....

เสนอ อธิการบดี

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติให้ยืมตามสัญญาการยืมเงินฉบับนี้ได้

จำนวนเงิน.....บาท

ลงชื่อ..... วันที่.....

คำอนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้นได้ เป็นเงิน..... บาท

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ วันที่.....

(อธิการบดี/ผู้ได้รับมอบอำนาจ/ผู้ได้รับมอบหมาย)

คำขอรับเงิน

ข้าพเจ้าขอรับเงินยืมจำนวน.....โดยขอให้มหาวิทยาลัยโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากของข้าพเจ้า เลขที่.....

(เลือก) ☐ ธนาคารออมสิน สาขา..... ☐ ธนาคารทหารไทย สาขา.....

ลงชื่อ.....ผู้ยืม/รับเงิน วันที่.....

( )

สัญญาค้ำประกัน

เขียนที่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
หัวหมาก บางกะปิ กรุงเทพฯ

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

สังกัด.....เงินเดือน/ค่าจ้าง.....บาท

อยู่บ้านเลขที่.....หมู่บ้าน.....ถนน.....

แขวง.....เขต.....จังหวัด.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ขอทำสัญญาค้ำประกันให้ไว้กับมหาวิทยาลัยรามคำแหง มีข้อความดังต่อไปนี้

1. ข้าพเจ้ายอมรับเป็นผู้ค้ำประกัน.....ซึ่งได้ทำสัญญาการยืมเงินจากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ตามสัญญาลงวันที่.....เป็นเงิน.....บาท (.....)กำหนดส่งใช้คืนเงินยืมภายในวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .....

2. ในกรณีที่มหาวิทยาลัยรามคำแหงขยายระยะเวลาการส่งใช้คืนเงินยืมให้กับผู้ยืมเงิน ข้าพเจ้ายอมตนเป็นผู้ค้ำประกันตามระยะเวลาที่ขยายใหม่ โดยมหาวิทยาลัยรามคำแหงไม่ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบ และถ้าหาก.....ผิดสัญญาการยืมเงิน ข้าพเจ้าผู้ค้ำประกันยอมรับผิดชอบชดใช้เงินตามสัญญาการยืมเงินให้มหาวิทยาลัยรามคำแหง โดยไม่ต้องเรียกให้ผู้ยืมใช้คืนเงินยืมก่อน

3. ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เบี้ยหวัด บำเหน็จ บำนาญ หรือเงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะมีสิทธิได้รับจากทางราชการ เพื่อใช้คืนเงินยืมที่.....ต้องชำระตามสัญญาการยืมเงินหรือที่ค้างชำระจนครบจำนวนได้ด้วย

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับได้อ่านเข้าใจถูกต้องแล้ว จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ค้ำประกัน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)